



BAPTEME REPUBLICAIN PARRAINAGE CIVIL.

Le parrainage civil ou baptême républicain est destiné à faire entrer l'enfant dans la communauté républicaine et à le faire adhérer de **manière symbolique** aux valeurs républicaines. Le parrainage civil ou baptême républicain n'est prévu par **aucun texte législatif**. L'engagement que prennent les parrains et marraines de suppléer les parents en cas de défaillance ou de disparition n'a qu'une **valeur morale**.

Que vous soyez athées tous les deux ou de religions différentes, le baptême civil est un moyen de donner un parrain et une marraine à votre enfant.

Quelle est son origine ?

C'est un décret du 20 prairial en II (le 8 juin 1794) qui a institué cette cérémonie du baptême civil pour fêter l'entrée des enfants dans la communauté républicaine. Depuis deux siècles, certains gouvernements le remettent au goût du jour et il est toujours célébré aujourd'hui.

A quoi sert-il ?

C'est un moyen de célébrer la venue au monde de votre bébé sans lui donner un caractère religieux. Un bon compromis quand les parents sont de religions différentes ou athées. Vous êtes libres de l'organiser comme vous voulez.

Quand l'organiser ?

Il n'y a pas d'âge pour faire baptiser votre enfant !



La cérémonie.

Il n'existe pas de texte officiel qui prévoit le baptême civil.

Les parents et l'enfant sont accueillis par le maire ou son adjoint dans la salle des mariages. Il présente l'enfant, les parents et parrain marraine. Juste avant que l'officier d'Etat Civil invite les intéressés à signer le registre ainsi que le certificat de parrainage civil, il demande aux parrain et marraine de s'engager solennellement et d'accepter leurs nouvelles « responsabilités ».

Un certificat de parrainage civil est remis aux parents ainsi qu'aux parrain et marraine.

Pièces à fournir :

- ~ Livret de famille
- ~ L'acte de naissance de l'enfant à baptiser
- ~ Justificatif de domicile
- ~ Copie des pièces d'identité des parents
- ~ Copies des pièces d'identité des parrain et marraine

Partie réservée à l'administration
Date et heure de la cérémonie ____/____/____ à ____ h ____



FICHES DE RENSEIGNEMENTS DES PARENTS :

PARENT 1 :	
Nom de naissance :	Prénom(s) :
Nom d'usage :	
Adresse Postale :	..... ..... .....
Date et lieu de naissance :	/...../..... à
Profession :	.....
Numéro de téléphone :	.....
Adresse électronique	@.....
Présent(e) :	☐ Oui ☐ Non
PARENT 2 :	
Nom de naissance :	Prénom(s) :
Nom d'usage :	
Adresse Postale :	..... ..... .....
Date et lieu de naissance :	/...../..... à
Profession :	.....
Numéro de téléphone :	.....
Adresse électronique	@.....
Présent(e) :	☐ Oui ☐ Non



FICHES DE RENSEIGNEMENTS DE L'ENFANT :

ENFANT	
Nom :	Prénom(s) :.....
Adresse Postale :	..... ..... .....
Date de naissance :	.....
Lieu de naissance :	.....

Signature parent 1:

Signature parent 2 :



FICHES DE RENSEIGNEMENTS DES PARRAIN-MARRAINE :

PARRAIN OU MARRAINE :	
Nom de naissance :	Prénom(s) :
Nom d'usage :	
Adresse Postale :	..... ..... .....
Date et lieu de naissance :	/...../..... à
Profession :	.....
Numéro de téléphone :	.....
Adresse électronique :	@.....

Certifie sur l'honneur, l'exactitude des renseignements ci-dessus.

Fait à

Le/...../.....

Signature :



FICHES DE RENSEIGNEMENTS PARRAIN-MARRAINE :

MARRAINE OU PARRAIN :	
Nom de naissance :	Prénom(s) :
Nom d'usage :	
Adresse Postale :	..... ..... .....
Date et lieu de naissance :	/...../..... à
Profession :	.....
Numéro de téléphone :	.....
Adresse électronique :	@.....

Certifie sur l'honneur, l'exactitude des renseignements ci-dessus.

Fait à

Le/...../.....

Signature :